

ПРОТОКОЛ № 1
внеочередного общего собрания собственников помещений
в очно-заочной форме в многоквартирном доме по адресу: Ленинградская область,
Ломоносовский муниципальный район, Виллозское городское поселение, п. Новогорелово,
б-р Десантника Вадима Чугунова, дом 1, корпус 1

Ленинградская область,
Ломоносовский муниципальный район,
Виллозское городское поселение, п. Новогорелово

«09» июня 2020 г.

Адрес, по которому передавались оформленные в письменной форме решения собственников:
Ленинградская область, Ломоносовский муниципальный район, Виллозское городское поселение, п. Новогорелово, ул. Современников, дом 7, офис управляющей компании и офис приема-передачи квартир.

Дата начала проведения собрания (начала приема решений в письменной форме):

22 мая 2020 г.

Дата окончания проведения собрания (окончания приема решений в письменной форме):

05 июня 2020 г. в 23:59.

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений: ООО «Интер Альянс» ОГРН 1077847491182, ИНН 7805434451, место нахождения 198323, Ленинградская область, район Ломоносовский, территория Производственная зона «Горелово», шоссе Волхонское, д. 11, собственник пом. № 9-Н по адресу Ленинградская область, Ломоносовский муниципальный район, Виллозское городское поселение, п. Новогорелово, б-р Десантника Вадима Чугунова, д. 1, к. 1.

Место (адрес) хранения копий протокола и решений собственников помещений в МКД: управляющая компания «Управляющая Компания «Ветер Перемен» (ОГРН 1204700003947, ИНН 4725007924), место нахождения: 188508, Ленинградская область, Ломоносовский район, пос. Новогорелово, ул. Современников, д. 7, помещение 7-Н, каб. 2.

Общая площадь жилых (нежилых) помещений многоквартирного дома составляет:

6487,8 кв.м.

Общее количество голосов собственников – **6487,8**

Кворум (50%) составляет **3243,9** кв. м. (голосов)

В собрании приняли участие собственники помещений в МКД, владеющие 5710,0 кв. м жилых и нежилых помещений в доме (5710,0 голосов), что составляет 88,01 % от общей площади жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме. Список принявших участие в голосовании прилагается (Приложение № 1 к настоящему протоколу).

Собрание правомочно, имеет кворум.

Повестка дня:

1. Процедурные вопросы. Выбор председателя и секретаря собрания / счетной комиссии.
2. Выбор способа управления многоквартирным домом (подп. 4 п.2 ст. 44 ЖК РФ).
3. Выбор управляющей организации с утверждением текста договора на оказание услуг по управлению и эксплуатации многоквартирного дома.
4. Определение способа направления уведомлений о проведении общих собраний в многоквартирном жилом доме при очной и заочной форме голосования, в том числе годовых общих собраний (в соответствии с ч. 4 ст. 45 ЖК РФ), определение способа доведения решений общих собраний до сведения владельцев помещений (п. 3 ст. 46 ЖК РФ).
5. Принятие решения об определении размера расходов в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, по тарифам, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации.
6. Определение места хранения копий бюллетеней (решений) и копий протоколов общих собраний (п. 4 ст. 46 ЖК РФ).

7. Принятие решения об утверждении услуги по вывозу строительных отходов (СО) на протяжении 1 (Одного) года с момента принятия решения общим собранием и утверждении единовременного платежа, срока и порядка его начисления за услугу по вывозу строительных отходов.
8. Принятие решения о заключении собственниками помещений, действующими от своего имени, договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами (далее - ТКО) с региональным оператором по обращению с ТКО, договоров с ресурсоснабжающими организациями (далее - РСО) на оказание коммунальных услуг: по электроснабжению, по холодному водоснабжению и водоотведению, холодному водоснабжению в целях приготовления горячей воды, по теплоснабжению, включив условие предоставления тепловой энергии для нужд коммунальной услуги "отопление", а также в целях приготовления горячей воды с РСО – ГУП «ТЭК СПб».
9. Принятие решения о порядке приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
10. Утверждение графика проведения ремонтных работ.

Слушали (принимали решения) по следующим вопросам повестки дня:

1. Процедурные вопросы. Выбор председателя и секретаря собрания / счетной комиссии.

Предложено утвердить председателем собрания/счетной комиссии:

- Григорьева В.К. (кв. № 18)

Предложено утвердить секретарем собрания/счетной комиссии:

- ООО «Интер Альянс» в лице генерального директора А.П. Наугадова (пом. № 9-Н)

Результаты голосования:

Председатель	Секретарь
За – 95,0%	За – 95,0 %
Против – 0 %	Против – 0 %
Воздержались – 5,0 %	Воздержались – 5,0 %

Принято решение:

Решили утвердить председателем собрания/счетной комиссии:

- Григорьева В.К. (кв. № 18)

Решили утвердить секретарем собрания/счетной комиссии:

- ООО «Интер Альянс» в лице генерального директора А.П. Наугадова (пом. № 9-Н)

2. Выбор способа управления многоквартирным домом.

Предложено выбрать способ управления – управление Управляющей Организацией.

Результаты голосования:

За – 94,1 %
Против – 0,0 %
Воздержались – 5,9 %

Принято решение:

Решили выбрать способ управления – управление Управляющей Организацией.

3. Принятие решения о выборе управляющей организации с утверждением текста договора на оказание услуг по управлению и эксплуатации многоквартирного дома.

Предложено выбрать управляющей организацией Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Ветер Перемен» (ООО «УК «Ветер Перемен») (ОГРН 1204700003947, ИНН 4725007924) и утвердить текст договора на оказание услуг по управлению и эксплуатации многоквартирного дома, в том числе размер платы за содержание жилого помещения, установленный в тарифном соглашении к договору, и перечень работ и услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного жилого дома (п. 1 ст. 162 ЖК РФ, п. 7 ст. 156 ЖК РФ), заключить договор управления по утвержденной общим собранием форме сроком на 1 год с последующей пролонгацией (Приложение № 5 к настоящему протоколу).

Результаты голосования:

За – 94,8 %
Против – 0%
Воздержались – 5,2 %

Принято решение:

Решили выбрать управляющей организацией Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Ветер Перемен» (ООО «УК «Ветер Перемен») (ОГРН 1204700003947. ИНН 4725007924) и утвердить текст договора на оказание услуг по управлению и эксплуатации многоквартирного дома, в том числе размер платы за содержание жилого помещения, установленный в тарифном соглашении к договору, и перечень работ и услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного жилого дома (п. 1 ст. 162 ЖК РФ, п. 7 ст. 156 ЖК РФ), заключить договор управления по утвержденной общим собранием форме сроком на 1 год с последующей пролонгацией (Приложение № 5 к настоящему протоколу).

4. Принятие решения об определении способа направления уведомлений о проведении общих собраний в многоквартирном жилом доме при очной и заочной форме голосования, в том числе годовых общих собраний (в соответствии с ч. 4 ст. 45 ЖК РФ), определении способа доведения решений общих собраний до сведения владельцев помещений (п. 3 ст. 46 ЖК РФ).

Предложено определить следующий способ направления уведомлений о проведении общих собраний в многоквартирном жилом доме при очной и заочной форме голосования, в том числе годовых общих собраний, определить способ доведения решений общих собраний до сведения владельцев (собственников) помещений: размещение на информационных стендах, расположенных в парадных многоквартирного жилого дома.

Результаты голосования:

За – 98,9 %

Против – 0 %

Воздержались – 1,1%

Принято решение:

Решили определить следующий способ направления уведомлений о проведении общих собраний в многоквартирном жилом доме при очной и заочной форме голосования, в том числе годовых общих собраний, определить способ доведения решений общих собраний до сведения владельцев (собственников) помещений: размещение на информационных стендах, расположенных в парадных многоквартирного жилого дома.

5. Принятие решения об определении размера расходов в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, по тарифам, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Предложено принять решение об определении размера расходов в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, по тарифам, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Результаты голосования:

За – 97,9 %

Против – 0 %

Воздержались – 2,1 %

Принято решение:

Решили принять решение об определении размера расходов в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, по тарифам, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

6. Определение места хранения копий бюллетеней (решений) и копий протоколов общих собраний (п. 4 ст. 46 ЖК РФ).

Предложено выбрать местом хранения копий бюллетеней (решений) и копий протоколов общего собрания – в офисе управляющей организации ООО «УК «Ветер Перемен»

Результаты голосования:

За – 98,9 %

Против – 0 %

Воздержались – 1,1 %

Принято решение:

Решили выбрать местом хранения копий бюллетеней (решений) и копий протоколов общего собрания - в офисе управляющей организации ООО «УК «Ветер Перемен».

7. Принятие решения об утверждении услуги по вывозу строительных отходов (СО) на протяжении 1 (Одного) года с момента принятия решения общим собранием и утверждении единовременного платежа, срока и порядка его начисления за услугу по вывозу строительных отходов.

Предложено утвердить услугу по вывозу строительных отходов (СО) с момента принятия решения общим собранием по 31 мая 2021 года включительно. Утвердить единовременный платеж в размере 50 руб./кв.м. с каждого помещения. Срок начисления платежа – единовременно после принятия решения общим собранием. Начисления должны быть отражены в квитанции на оплату за жилищно - коммунальные услуги.

Результаты голосования:

За – 93,6 %

Против – 4,2 %

Воздержались – 2,2 %

Принято решение:

Решили утвердить услугу по вывозу строительных отходов (СО) с момента принятия решения общим собранием по 31 мая 2021 года включительно. Утвердить единовременный платеж в размере 50 руб./кв.м. с каждого помещения. Срок начисления платежа – единовременно после принятия решения общим собранием. Начисления должны быть отражены в квитанции на оплату за жилищно - коммунальные услуги.

8. Принятие решения о заключении собственниками помещений, действующими от своего имени, договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами (далее - ТКО) с региональным оператором по обращению с ТКО, договоров с ресурсоснабжающими организациями (далее - РСО) на оказание коммунальных услуг: по электроснабжению, по холодному водоснабжению и водоотведению, холодному водоснабжению в целях приготовления горячей воды, по теплоснабжению, включив условие предоставления тепловой энергии для нужд коммунальной услуги "отопление", а также в целях приготовления горячей воды с РСО – ГУП «ТЭК СПб».

Предложено руководствуясь пунктом 4.4. части 2 статьи 44 Жилищного кодекса Российской Федерации собственникам помещений в многоквартирном доме, действующим от своего имени, заключить договор на оказание услуг по обращению с ТКО с региональным оператором по обращению с ТКО, договоры с РСО на оказание коммунальных услуг: по электроснабжению, по холодному водоснабжению и водоотведению, холодному водоснабжению в целях приготовления горячей воды, по теплоснабжению, включив условие предоставления тепловой энергии для нужд коммунальной услуги "отопление", а также в целях приготовления горячей воды с РСО – ГУП «ТЭК СПб» с 01 июля 2020 года.

(В соответствии с частью 6 статьи 157.2 Жилищного кодекса Российской Федерации договор заключаются на неопределенный срок в соответствии с типовыми договорами, утвержденными Правительством Российской Федерации. Заключение договора в письменной форме не требуется.)

Результаты голосования:

За – 95,5 %

Против – 3,4 %

Воздержались – 1,1 %

Принято решение:

Решили руководствуясь пунктом 4.4. части 2 статьи 44 Жилищного кодекса Российской Федерации собственникам помещений в многоквартирном доме, действующим от своего имени, заключить договор на оказание услуг по обращению с ТКО с региональным оператором по обращению с ТКО, договоры с РСО на оказание коммунальных услуг: по электроснабжению, по холодному водоснабжению и водоотведению, холодному водоснабжению в целях приготовления горячей воды, по теплоснабжению, включив условие предоставления тепловой энергии для нужд коммунальной услуги "отопление", а также в целях приготовления горячей воды с РСО – ГУП «ТЭК СПб» с 01 июля 2020 года.

(В соответствии с частью 6 статьи 157.2 Жилищного кодекса Российской Федерации договор заключаются на неопределенный срок в соответствии с типовыми договорами, утвержденными Правительством Российской Федерации. Заключение договора в письменной форме не требуется.)

9. Принятие решения о порядке приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

Предложено принять решение о том, что приемка оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме осуществляется в следующем порядке:

Не позднее второго квартала года, следующего за отчетным, Акт приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ вручается под роспись или направляется по почте ценным письмом председателю Совета многоквартирного дома для подписания, а если в многоквартирном доме не избран Совет многоквартирного дома, управляющая организация размещает Акт приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ на информационных стендах в каждой парадной.

В случае, если в течение 7 (Семи) календарных дней с даты направления Акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ председателю Совета многоквартирного дома или размещения его на информационных стендах в каждой парадной не поступит мотивированный отказ (возражения) в адрес управляющей организации, Акт приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ подписывается управляющей организацией в одностороннем порядке, имеет силу двустороннего, признается подписанным без замечаний, услуги и (или) работы считаются оказанными (выполненными) в полном объеме, с надлежащим качеством и в установленные сроки, и принятыми.

Результаты голосования:

За – 99,5 %

Против – 0 %

Воздержались – 0,5 %

Принято решение:

Решили принять решение о том, что приемка оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме осуществляется в следующем порядке:

Не позднее второго квартала года, следующего за отчетным, Акт приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ вручается под роспись или направляется по почте ценным письмом председателю Совета многоквартирного дома для подписания, а если в многоквартирном доме не избран Совет многоквартирного дома, управляющая организация размещает Акт приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ на информационных стендах в каждой парадной.

В случае, если в течение 7 (Семи) календарных дней с даты направления Акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ председателю Совета многоквартирного дома или размещения его на информационных стендах в каждой парадной не поступит мотивированный отказ (возражения) в адрес управляющей организации, Акт приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ подписывается управляющей организацией в одностороннем порядке, имеет силу двустороннего, признается подписанным без замечаний, услуги и (или) работы считаются оказанными (выполненными) в полном объеме, с надлежащим качеством и в установленные сроки, и принятыми.

10. Утверждение графика проведения ремонтных работ.

Предложено в целях создания благоприятных условий для проживания, соблюдения законодательства о тишине и не причинения беспокойства в ночное время проживающим в других помещениях гражданам установить, что производство шумных работ может осуществляться по рабочим дням с 9.00 до 19.00, при этом работы, связанные с повышенным уровнем шума могут производиться только в период с 10.00 до 18.00 с обязательным перерывом с 13.00 до 15.00. В выходные и праздничные дни работы, связанные с повышенным уровнем шума, производить запрещено.

Результаты голосования:

За – 96,2 %

Против – 3,3 %

Воздержались – 0,5 %

Принято решение:

Решили в целях создания благоприятных условий для проживания, соблюдения законодательства о тишине и не причинения беспокойства в ночное время проживающим в других помещениях гражданам установить, что производство шумных работ может осуществляться по рабочим дням с 9.00 до 19.00, при этом работы, связанные с повышенным уровнем шума могут производиться только в период с 10.00 до 18.00 с обязательным перерывом с 13.00 до 15.00. В выходные и праздничные дни работы, связанные с повышенным уровнем шума, производить запрещено.

Приложения к настоящему протоколу:

- Приложение № 1 - Список лиц, принявших участие в голосовании на 04 листах
- Приложение № 2 – Реестр собственников помещений в многоквартирном доме на 05 листах
- Приложение № 3 – Сообщение (уведомление) о проведении общего собрания на 01 листах
- Приложение № 4 - Форма уведомления собственников о проведении общего собрания на 36 листах
- Приложение № 5 - Форма договора на оказание услуг по управлению и эксплуатации много квартирного дома на 14 листах
- Приложение № 6 – Решения собственников по вопросам повестки дня (бюллетени) на 80 листах

Настоящий документ составлен в 1 экземпляре, на 6 листах.

Подписи членов председателя и секретаря собрания /счетной комиссии (инициатора собрания):

Председатель собрания/счетной комиссии:

_____ / Григорьев В.К./

Секретарь собрания/ счетной комиссии:

_____ / ООО «Интер Альянс» в
лице генерального директора А.П. Наугадова/

